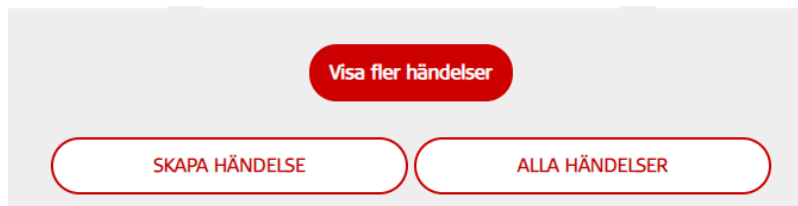


Anvisning för skapande av en händelse i Oma Röda Korset-systemet

1. Logga in i systemet på internetadressen rodakorset.fi/oma (om du inte ännu har en användarprofil, kan du skapa en sådan på samma adress).
2. Om du har fått J1- eller J2-användarrättigheter eller om du är medlem i en verksamhetsgrupp i systemet, kan du skapa en händelse.



Om du kan skapa en händelse, ser du när du har loggat in knappen **"SKAPA HÄNDELSE"** längst nere på din startsida.

Om du inte har användarrättigheter, ser du inte knappen **"SKAPA HÄNDELSE"**. För att få rättigheter kan du ansluta dig som medlem i någon verksamhetsgrupp. Du kan bläddra bland verksamhetsgrupperna via knappen **"BLÄDDRA BLAND GRUPPER"**.



Du kan t.ex. gå med i den riksomfattande gruppen **"ARRANGÖRER AV VÄNDAGSEVENEMANG"**. Då du har godkänts som medlem i gruppen, kommer knappen **"SKAPA HÄNDELSE"** fram.

Du kan också be att få användarrättigheter av din avdelnings huvudanvändare.

3. Tryck på **"SKAPA HÄNDELSE"** och fyll i blanketten. Vid behov hittar du anvisningar om att fylla i blanketten på adressen <https://rednet.punainenristi.fi/omantoiminta>.

Lisää toimintaa = Visa fler händelser

Järjestä toimintaa = Skapa händelse

Kaikki toiminta = Alla händelser

Selaa ryhmiä = Bläddra bland grupper